Негосударственное частное учреждение – образовательная организация высшего образования
«Миссионерский институт»

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 02E4C4F80073B2DC8A44D45149480A2FB8
Владелец: Дьячкова Наталия Александровна
Действителен: с 28.01.2025 до 28.04.2026

УТВЕРЖДАЮ
Ректор _____ Н.А. Дьячкова
«23» декабря 2025 г.

Протокол Ученого совета
№13 от «23» 12 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке реализации дополнительных профессиональных программ с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

Екатеринбург, 2025

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке реализации дополнительных профессиональных программ с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее - Положение) в Негосударственном частном учреждении — образовательной организации высшего образования «Миссионерский институт» разработано в соответствии со следующими нормативными и правовыми актами:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ (с изм. и доп.) «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ (с изм. и доп.) «О персональных данных»;

- Федеральным законом Российской Федерации от 06.04.2011 № 63-ФЗ (с изм. и доп.) «Об электронной подписи»;

- Приказом Минобрнауки России от 24.03.2025 № 266 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

- Постановлением Правительства РФ от 11 октября 2023 года № 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

- Уставом и локальными нормативными актами Негосударственного частного учреждения – образовательной организации высшего образования "Миссионерский институт" (далее - Институт).

1.2. Данное Положение определяет правила, порядок организации и осуществление образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам (далее – ДПП) с применением электронного обучения (ЭО) и дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ).

1.3. Целями применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных профессиональных программ является повышение качества дополнительного профессионального образования, предоставление возможности освоения дополнительных профессиональных программ профессиональной переподготовки и повышения квалификации непосредственно по месту жительства слушателя или его временного пребывания (нахождения).

1.4. Местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения Института независимо от места нахождения обучающихся. При реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных

образовательных технологий организация, осуществляющая образовательную деятельность, обеспечивает защиту сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну.

1.5. Институт доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации дополнительных профессиональных программ или их частей с применением ДОТ, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2. Основные понятия, используемые в настоящем Положении

Дополнительные профессиональные программы – программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки.

Слушатель, Обучающийся - физическое лицо, осваивающее дополнительную профессиональную программу. Слушатель проходит регистрацию в ЭИОС; работает с учебными материалами; выполняет индивидуальные и групповые задания преподавателя; участвует в дистанционных учебных занятиях согласно расписанию; проходит контрольные мероприятия (промежуточная и итоговая аттестация).

Учебный план - документ, определяющий перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, формы промежуточной аттестации обучающихся.

Электронное обучение (ЭО) – организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие слушателя и преподавателя.

Дистанционные образовательные технологии (ДОТ) – образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии слушателей и преподавателей.

Электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС) – совокупность электронных информационных ресурсов, электронных образовательных ресурсов, информационных технологий, соответствующих технических средств, обеспечивающая освоение слушателями программ профессиональной переподготовки в полном объеме, независимо от их места нахождения.

Учетные данные – это предоставленные слушателю и преподавателю логин и пароль для входа в образовательный портал.

Система дистанционного обучения – это система, обеспечивающая слушателям и преподавателям доступ к базе электронных курсов, средствам тестирования, интерактивным дидактическим инструментам обучения.

Контент – информационное наполнение: тексты, графика, мультимедиа и иное информационно значимое наполнение.

Образовательный контент – структурированное предметное содержание, используемое в образовательном процессе.

Структура образовательного контента:

- основной учебный материал (учебно-методический комплекс - УМК);
- дополнительные учебные материалы (тематические сборники статей, альтернативные учебники или учебные пособия, банк практических заданий для самоподготовки слушателей;
- банк тестовых заданий.

3. Порядок применения ЭО и ДОТ при реализации дополнительных профессиональных программ

3.1. С применением ЭО и ДОТ реализуются следующие дополнительные профессиональные программы:

- дополнительные профессиональные программы повышения квалификации;
- дополнительные профессиональные программы профессиональной переподготовки.

3.2. Институт реализует дополнительные профессиональные программы с применением ЭО и ДОТ в полном или частичном объеме в заочной и очно-заочной форме при проведении учебных занятий, текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

3.3. При реализации дополнительных профессиональных программ с применением ЭО и ДОТ Институт:

- создает условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств. И

обеспечивает освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся;

- оказывает учебно-методическую помощь обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий;

- самостоятельно определяет объем аудиторной нагрузки и соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, и учебных занятий с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

- обеспечивает соответствующий применяемым технологиям уровень подготовки педагогических, научных, учебно-вспомогательных, административно-хозяйственных работников по дополнительным профессиональным программам;

- ведет учет и осуществляет хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме в соответствии с требованиями Закона Российской Федерации от 21 июля 1993 г. N 5485-1 (с изм. и доп.) "О государственной тайне", Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ (с изм. и доп.) "О персональных данных", Федерального закона от 06 апреля 2011 г. N 63-ФЗ (с изм. и доп.) "Об электронной подписи".

3.4. Преподаватели и структурные подразделения, обеспечивающие образовательный процесс, вправе использовать материалы, размещенные в системе федеральных образовательных порталов, самостоятельно и (или) совместно использовать информационные ресурсы российских и зарубежных юридических и физических лиц в объеме и способами, не противоречащими законодательству Российской Федерации.

3.5. При реализации дополнительных профессиональных программ с применением исключительно ДОТ и ЭО, предполагается режим обучения, при котором обучающийся осваивает образовательную программу удаленно, по необходимости взаимодействуя с педагогическим работником исключительно посредством цифровых образовательных сервисов и ресурсов электронной информационно-образовательной среды, и допускается отсутствие учебных занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся в аудитории.

3.6. Идентификация и аутентификации личности парольная, посредством ввода комбинации логина и пароля, получаемых обучающимися сразу после заключения договора об оказании платных образовательных услуг.

4. Электронная информационно-образовательная среда.

4.1. Для реализации дополнительных профессиональных программ с применением ЭО и ДОТ в Институте созданы условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, которая предназначена для:

- разработки, хранения, обновления и систематизации электронных информационных и образовательных ресурсов;
- обеспечения доступа обучающихся и сотрудников, независимо от места их нахождения, к электронным информационным ресурсам, электронным образовательным ресурсам посредством использования информационно-телекоммуникационных технологий и сервисов;
- синхронного и асинхронного взаимодействия участников образовательного процесса с применением ЭО и ДОТ;
- обеспечения индивидуализации образовательной траектории обучающегося;
- обеспечения механизмов и процедур мониторинга качества образовательного процесса.

4.2. Элементы электронной информационно-образовательной среды

4.2.1. Платформа для онлайн-обучения iSpring LMS

4.2.2. Доступ к электронной библиотечной системе:

- Электронно-библиотечная система “Университетская библиотека online”
- WEB-IRBIS: Электронный каталог библиотеки Миссионерского института

4.2.3. Взаимодействие педагогических работников с обучающимися

- Личный кабинет студента на платформе для онлайн-обучения iSpring LMS iSpring LMS
- Программа «Контур.Толк» для идентификации и аутентификации обучающихся при проведении промежуточной/итоговой аттестации с применением ЭО и ДОТ
- Программа для проведения онлайн видеоуроков (в том числе, со студентами с ОВЗ) «Контур.Толк»

4.2.4. Методические рекомендации слушателям по различным аспектам освоения ДПП (написания письменных работ, подготовки итоговых аттестационных работ и т.д.):

- Официальный сайт Миссионерского института https://uralsky-missioner.ru/;
- Образовательный портал ДПО Миссионерского института https://do.portal.uralsky-missioner.ru/;

4.3. Техническое обеспечение применения ЭО и ДОТ при реализации дополнительных профессиональных программ включает:

- серверы для обеспечения функционирования программного и информационного обеспечения системы дистанционного обучения.
- средства вычислительной техники и другое оборудование, необходимое для программного и информационного обеспечения системы дистанционного обучения.
- коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к программному и информационному обеспечению системы дистанционного обучения через локальные сети и Интернет.

4.4. Технологии платформы для онлайн-обучения iSpring LMS обеспечивают идентификацию личности обучающегося, сбор и анализ результатов педагогического мониторинга по каждому слушателю и по группам.

5. Организация образовательного процесса.

5.1. Институт реализует дополнительные профессиональные программы профессиональной переподготовки и повышения квалификации.

5.2. Дополнительные профессиональные программы с применением в полном объеме (или частично) дистанционных образовательных технологий разрабатываются самостоятельно Институтом силами профессорско-преподавательского состава и сотрудников отдела ДПО. Обсуждаются и рекомендуются к утверждению Ученым советом, утверждаются ректором Института. Порядок разработки, а также требования к структуре и содержанию ДПП устанавливаются локальным нормативным актом Института.

5.3. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются лица, имеющие высшее или среднее профессиональное образование, а также лица, получающие высшее или среднее профессиональное образование. Порядок приема, а также перевода, восстановления и отчисления слушателей определяется локальным нормативным актом Института.

5.4. Образовательный процесс по дополнительным профессиональным программам с применением в полном объеме дистанционных образовательных технологий организуется по утвержденному ректором Института календарному графику реализации соответствующих программ или приказом на зачисление обучающихся, на основании которого формируется расписание учебных занятий. Срок действия доступа обучающихся к определенным ресурсам Образовательного портала определяется договором на оказание услуг.

5.5. При реализации дополнительных профессиональных программ устанавливаются виды занятий: видео-лекции и самостоятельная работа слушателей. Объем каждого вида занятий определяется конкретной реализуемой ДПП. Контактная работа профессорско-преподавательского состава и слушателей, может включать в себя: групповые консультации, индивидуальную работу, промежуточную и итоговую аттестацию.

5.7. В целях оказания учебно-методической помощи слушателям проводится индивидуальное консультирование. Обучающийся самостоятельно изучает материал (раздел, тема) по дисциплине с помощью учебной литературы, компьютерных обучающих и контролирующих программ.

5.8. Контроль качества освоения дополнительных профессиональных программ, реализуемых с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, включает в себя промежуточную и итоговую аттестации слушателей.

5.9. Промежуточная аттестация слушателей по дисциплинам (модулям) учебного плана проводится посредством тестирования на платформе для онлайн-обучения iSpring LMS.

5.10. К итоговой аттестации слушатели допускаются при условии 100% выполнения и освоения дополнительной профессиональной программы.

5.11 Итоговая аттестация по программам повышения квалификации и профессиональной переподготовки, реализуемым с использованием ЭО, ДОТ, может проводиться с использованием ДОТ или при непосредственном контакте слушателей и членов итоговых аттестационных комиссий. Технология проведения итоговой аттестации должна быть указана в учебном плане ДПП. Порядок проведения итоговой аттестации слушателей определяется локальным нормативным актом Института.

5.12. Лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы о квалификации установленного Институтом образца (диплом о профессиональной переподготовке/удостоверение о повышении квалификации).

5.13. Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть дополнительной образовательной программы и (или) отчисленным из Института, выдается справка об обучении или о периоде обучения.

5.14. При реализации дополнительных образовательных программ, осуществляемых с помощью дистанционных образовательных технологий, ведется индивидуальный учет результатов обучения (зачетные ведомости, протоколы заседания итоговых

аттестационных комиссий), а также осуществляется их хранение и внутренний документооборот на электронных и бумажных носителях.

5.15. Организационную поддержку реализации дополнительных профессиональных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий осуществляют сотрудники отдела дополнительного профессионального образования, Учебного отдела Института.

5.16. Техническую поддержку реализации дополнительных профессиональных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий осуществляют технические специалисты Института.

6. Кадровое обеспечение и участники процесса с применением ЭО и ДОТ

6.1. Кадровое обеспечение применения ЭО и ДОТ при реализации дополнительных профессиональных программ включает следующие категории работников:

- Преподаватели – профессорско-преподавательский состав, привлекаемый к образовательному процессу с применением ДОТ, к разработке и/или доработке ДПП, учебно-методических комплексов дополнительных профессиональных программ, а также к подготовке и чтению видео-лекций и проведению иных видов учебных занятий и аттестации слушателей;

- Специалисты Миссионерского Института – работники, привлекаемые к разработке и/или доработке ДПП, а также учебно-методических комплексов дополнительных профессиональных программ;

- Специалисты по учебно - методической работе – работники, осуществляющие документационное ведение образовательного процесса, формирование документов обучающихся, приказов по учебной деятельности, осуществляющие сбор и обработку заявлений на обучение, подготовку проектов договора на оказание услуг и т.д.

- Технические специалисты осуществляют разработку и/или доработку информационных и программных компонентов ДОТ, обеспечивают функционирование информационных, программных и технических компонентов электронной образовательной среды дополнительного образования. Консультируют преподавателей по организации учебного процесса с использование технологий дистанционного обучения.

6.2. Порядок и условия распределения функциональных обязанностей всех категорий работников регламентируются локальными актами Института (приказами, распоряжениями, должностными инструкциями и др.).

6.3. Необходимое количество преподавателей, а также соотношение численности преподавателей, выполняющих различные функции, определяются Институтом

самостоятельно, исходя из объема реализуемых ДПП, методики образовательного процесса, структуры и удельного веса обучающихся по отдельным программам. Трудозатраты преподавателей и преподавание дисциплин с применением ДОТ, рассчитываются в соответствии с принятыми нормами времени для расчета учебной нагрузки и учета основных видов учебно-методической, методической, исследовательской работ, выполняемых сотрудниками или иным документом, определяющим такие нормы.

6.4. Преподаватели, привлеченные для реализации образовательных программ с использованием ЭО и ДОТ должны соответствовать следующим требованиям:

- уметь подготовить и провести групповые занятия, используя как традиционные технологии обучения, так и опосредованное взаимодействие обучающегося и преподавателя на основе информационных технологий;

- обладать специальными знаниями и умениями в области организации мониторинга качества знания, проверки, рецензирования, руководства написанием итоговых аттестационных работ;

- владеть методами и приёмами индивидуальных учебных консультаций, включая консультации через Интернет;

- владеть компьютерными информационными и коммуникационными технологиями, методами работы в электронной информационной образовательной сети;

- уметь обеспечивать процесс эффективного педагогического планирования, конструирования и разработки учебных курсов или модулей образовательных программ с применением ДОТ.

6.5. Преподавателю предоставляется доступ к определенным ресурсам ЭИОС, к результатам тестирования и мониторинга учебного процесса. Преподаватель проводит текущие консультации, осуществляет проверку письменных работ, анализ результатов тестирования, проведение видео лекций (в том числе в режиме реального времени) и иные формы работы с обучающимися в соответствии с учебным планом.

6.6. Институт обеспечивает организацию профессиональной переподготовки, повышения квалификации профессорско-преподавательского состава и иных сотрудников, задействованных в обеспечении образовательного процесса с применением ДОТ в полном объеме для работы в информационно-образовательной среде по программам, направленным на освоение (совершенствование) навыков в своей профессиональной области и (или) навыков владения современными образовательными технологиями. Программы ДПО для профессорско-преподавательского состава и сотрудников, задействованных в обеспечении образовательного процесса с применением ДОТ, должны быть освоены полностью или частично с применением ЭО и ДОТ.

7. Обеспечение функционирования электронной информационно-образовательной среды

7.1. В целях надежного функционирования электронной информационно-образовательной среды Институтом созданы следующие технические условия:

- постоянный высокоскоростной (не менее 10 Мбит/с) выход в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»;

- рабочие места преподавателей включают персональный компьютер, веб-камеру, микрофон, аудиоколонки принтер, сканер;

- доступ преподавателей и слушателей к электронным библиотечным системам;

- доступ преподавателей и слушателей в систему дистанционного обучения.

7.2. Регистрация слушателей и преподавателей в электронных библиотечных системах осуществляется работниками библиотеки Института.

7.3. Работа слушателей и преподавателей в системе дистанционного обучения осуществляется по авторизованному доступу с использованием личных учетных данных (логин и пароль).

7.4. Предоставление доступа, создание учетных данных, выдача, и их регистрация в системе дистанционного обучения осуществляется сотрудниками ДПО.

7.5. Основанием предоставления слушателю учетных данных для авторизованного доступа в систему дистанционного обучения является приказ о зачислении.

7.6. В случае повторной регистрации (утрата регистрационных данных, раскрытие регистрационных данных) в системе дистанционного обучения обучающийся обязан обратиться к куратору образовательного курса посредством направления сообщения по электронной почте на адрес ДПО.

8. Ответственность за использование информационных ресурсов и сохранность регистрационных данных электронной информационно-образовательной среды.

8.1. Базы данных, размещенные на платформе для онлайн-обучения iSpring LMS, являются интеллектуальной собственностью Института.

8.2. Слушатели и преподаватели обязаны использовать информационные ресурсы платформы для онлайн-обучения iSpring LMS с соблюдением авторских прав, не воспроизводить полностью или частично информацию под своим либо иным логином и паролем, не распространять, не переделывать или иным способом модифицировать информацию.

8.3. Слушатели и преподаватели несут ответственность:

- за несанкционированное использование регистрационной информации других слушателей или преподавателей, в частности, за использование других логинов и паролей для входа в платформу для онлайн-обучения iSpring LMS;

- осуществление различных операций от имени другого обучающегося или преподавателя;

- за использование информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в противоправных целях, размещение на платформе для онлайн-обучения iSpring LMS материалов, оскорбляющих человеческое достоинство и общественную нравственность, пропагандирующих насилие, способствующих разжиганию расовой или национальной вражды, а также рассылку заведомо недостоверных или угрожающих сообщений.

8.4. Слушатели и преподаватели обязаны немедленно оповестить сотрудников отдела ДПО о любом случае несанкционированного доступа посторонних лиц к платформе для онлайн-обучения iSpring LMS.

8.5. Институт имеет право в случае несоблюдения требований Положения запретить доступ определенных учетных данных.

9. Особенности итоговой аттестации при реализации дополнительных профессиональных программ с использованием ДОТ и ЭО

9.1. Обучение по дополнительным профессиональным программам завершается итоговой аттестацией слушателей. Форма аттестации зависит от конкретной образовательной программы. Итоговая аттестация с использованием дистанционных образовательных технологий (ДОТ) может проходить в режиме видеоконференции, компьютерного тестирования или обмена файлами через систему дистанционного обучения (СДО) или электронную почту. Важно, чтобы личность обучающегося была идентифицирована.

9.2. Видеоконференция для итоговой аттестации проводится в двустороннем режиме. Обучающий заранее уведомляется о технических требованиях к оборудованию и каналам связи. Технические специалисты, отвечающие за техническое сопровождение образовательной деятельности, должен убедиться в технической возможности участия слушателя в видеоконференции путем предварительной проверки связи.

9.3. Компьютерное тестирование можно проводить с помощью инструментов, встроенных в СДО, или отдельных программ. Процесс тестирования должен быть автоматизированным. Необходимо обеспечить автоматизированную обработку результатов, процедуру оценивания, системы документирования, хранения результатов тестирования и персональных данных слушателей.

9.4. При итоговой аттестации в режиме обмена файлами, сообщения и персональные данные слушателей, файлы, хранятся на сервере хранения данных. Учет и хранение документов по организации образовательного процесса с применением ЭО и ДОТ осуществляется на сервере хранения данных в соответствии с локальными нормативными актами Института.