

Программа дистанционного обучения «Информационно-просветительская деятельность библиотеки прихода»

Инструкция для работы слушателя (физического лица)

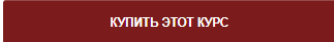
1. Вы регистрируетесь (авторизуетесь) на портале дистанционного обучения.
2. Вы выбираете курс и оформляете заказ на сайте портала.
3. Вы подаете заявку на обучение на сайте портала, прикрепив к ней:
 - ✓ скан (фотографию) Вашего документа о высшем (или среднем специальном) образовании – внутренний разворот (с именем и реквизитами),
 - ✓ скан (фотографию) заполненного Вами договора об обучении, заявления о зачислении на обучение, согласия на обработку персональных данных ([форма doc.](#), [форма pdf.](#))
 - ✓ скан (фотографию) Вашего паспорта – разворот с фотографией, разворот с регистрацией.
 - ✓ Скан (фотографию) Вашего СНИЛС.

Прим.: Сканы (фотографии) должны быть объединены в один документ pdf. [Сервис для объединения pdf файлов онлайн.](#)

4. Мы отправляем на Вашу электронную почту:
 - ✓ скан счета на оплату обучения,
5. Вы оплачиваете счет и отправляете на нашу электронную почту (itmissioner@mail.ru):
 - ✓ скан (фотографию) квитанции об оплате,
6. Мы подтверждаем Ваш заказ. С этого момента, выбранный Вами, курс доступен. Вы можете перейти к нему с сайта или по ссылке из письма, полученного после подтверждения Вашего заказа.
7. Вы осваиваете программу обучения.
8. Когда Вы завершите обучение, то высылаете нам на почтовый адрес: заверенные Вами договор, заявление о зачислении на обучение, заявление о выдаче удостоверения о повышении квалификации, согласие на обработку персональных данных, акт выполненных работ.
9. Как только мы получаем заверенные Вами документы, то отправляем Вам:
 - ✓ на электронную почту скан удостоверения о повышении квалификации,
 - ✓ на почтовый адрес письмо с оригиналами счета на оплату, акта выполненных работ, диплома о профессиональной переподготовке, второго экземпляра договора.

Прим.: Если у Вас возникли трудности напишите нам во всплывающий чат [Jivosite](#) «Напишите нам, мы онлайн» или на электронную почту техподдержки itmissioner@mail.ru.

Инструкция для работы слушателя (юридического лица)

1. Вы регистрируетесь (авторизуетесь) на портале дистанционного обучения.
 2. Вы выбираете курс и оформляете заказ на сайте портала ()
 3. Вы подаете заявку на обучение на сайте портала, прикрепив к ней:
 - 1) от организации:
 - ✓ скан (фотографию) заполненных Вами договора об обучении, заявления о зачислении на обучение. ([форма doc.](#), [форма pdf.](#)),
 - ✓ карточку предприятия.
 - 2) от каждого слушателя:
 - ✓ скан (фотографию) документа о высшем (или среднем специальном) образовании – внутренний разворот (с именем и реквизитами),
 - ✓ скан (фотографию) паспорта – разворот с фотографией, разворот с регистрацией,
 - ✓ скан (фотографию) согласия на обработку персональных данных (заполняется от руки).
- ✓ скан (фотографию) СНИЛС.
 - ✓ адрес электронной почты.

Прим.: Сканы (фотографии) должны быть объединены в один документ pdf. [Сервис для объединения pdf файлов онлайн.](#)

4. Мы отправляем на Вашу электронную почту:
 - ✓ скан счета на оплату обучения,
 5. Вы оплачиваете счет и отправляете на нашу электронную почту (itmissioner@mail.ru):
 - ✓ скан (фотографию) квитанции об оплате.
- Мы подтверждаем Ваш заказ. С этого момента, выбранный Вами, курс доступен. Вы можете перейти к нему с сайта или по ссылке из письма, полученного после подтверждения Вашего заказа.
6. Вы осваиваете программу обучения.
 7. Когда Вы завершите обучение, то высылаете нам на почтовый адрес: заверенные Вами договор, заявление о зачислении на обучение, согласие на обработку персональных данных, заявление о выдаче удостоверения о повышении квалификации, акт выполненных работ.
 8. Как только мы получаем заверенные Вами документы, то отправляем Вам:
 - ✓ на электронную почту скан удостоверения о повышении квалификации,
 - ✓ на почтовый адрес письмо с оригиналами счета на оплату, акта выполненных работ, диплома о профессиональной переподготовке, второго экземпляра договора.

Прим.: Если у Вас возникли трудности напишите нам во всплывающий чат [Jivosite](#) «Напишите нам, мы онлайн» или на электронную почту техподдержки itmissioner@mail.ru.